

**Antrag auf Gewährung von Bewerbungskosten nach  
dem Zweiten und Dritten Buch Sozialgesetzbuch (SGB II und SGB III)**

<b>Vermerke des Jobcenters</b>
Tag der Antragstellung:
pAp:

1. Ich beantrage die Übernahme von Bewerbungskosten für \_\_\_\_\_ Bewerbung(en)
2. Die mit diesem Antrag geltend gemachten Bewerbungskosten wurden mir bereits von einem **anderen Leistungsträger** oder einer andere **öffentlich-rechtliche Stellen** erstattet. ja  nein   
**Wenn ja**, in Höhe von \_\_\_\_\_ €
3. Die Leistungen bitte ich an

\_\_\_\_\_  
Name, Vorname

\_\_\_\_\_  
Bankleitzahl

\_\_\_\_\_  
Kontonummer

\_\_\_\_\_  
Kreditinstitut  
zu überweisen.

**Erklärung**

Ich versichere die Richtigkeit meiner Angaben. Ich werde dem Jobcenter **unverzüglich** alle Änderungen mitteilen, die Auswirkungen auf die Leistungen haben können.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des gesetzlichen Vertreters

**Bitte Kopien der Bewerbungs- bzw. Antwortschreiben der Arbeitgeber als Nachweis beifügen!**

Hinweis: Die Anbahnung eines Minijobs kann nicht gefördert werden!

<b>Vermerk des Jobcenter</b>			
Zur weiteren Bearbeitung weitergeleitet am:			Handzeichen
Bearbeitungsstatus	beschieden am	angewiesen am	Handzeichen

Nr.	Anschrift Firma	Bewerbung als	Bewerbungsdatum
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			